

1-

20221697/AW

**OPRICHTING**

**DORPSCOÖPERATIE SAMEN HENGEVELDE  
U.A.**

Op eenentwintig december tweeduizend tweeëntwintig, verschenen voor ----  
mij, Meester Ruurd Berend Hendrik van Goor, notaris te Wierden: -----  
-

1. de heer **Jan Hendrik Meijer**, [redacted]  
[redacted]  
[redacted]; -----

2. de heer **Tim Jongman**, [redacted]  
[redacted]  
[redacted]; -----

3. de heer **Arnold Hendrik Kolner**, [redacted]  
[redacted]  
[redacted]; -----

----- hierna tezamen ook te noemen: de "**Oprichters**". -----

----- De comparanten verklaarden hierbij een coöperatie op te  
richten, die ----- wordt geregeerd door de volgende -----

**STATUTEN**

**Artikel 1.** -----  
-

**Naam en Zetel** -----  
-

1. De coöperatie draagt de naam: **Dorpscoöperatie "Samen Hengevelde" U.A.**, verkort ook genaamd: Samen Hengevelde. -----
2. De coöperatie is statutair gevestigd te Hengevelde. -----
3. De coöperatie hierna ook te noemen: "dorpscoöperatie". -----

**Artikel 2.** -----  
-

**Uitgesloten Aansprakelijkheid** -----

De coöperatie sluit iedere verplichting van haar leden of haar oud-leden -----

2-

om in een tekort bij te dragen uit. Leden of oud-leden zijn tegenover de -----  
 coöperatie of haar curatoren/bewindvoerders of vereffenaars niet -----  
 - aansprakelijk voor enig tekort. -----

### --- Artikel 3. -----

-----

#### Doel -----

-

1. De dorpscoöperatie "Samen Hengevelde" zal als belangenbehartiger ----  
 optreden ten aanzien van de onderwerpen die spelen, in en om het dorp  
 en de gemeenschap Hengevelde. -----  
 -
2. De dorpscoöperatie stelt zichzelf ten doel om participatie van het dorp en  
 de gemeenschap Hengevelde te garanderen. Middelen daartoe zijn -----  
 onder andere het initiëren van werkgroepen en het zijn van -----  
 gesprekspartner voor overheden. -----  
 -
3. De dorpscoöperatie wil een initiërende, aanjagende, faciliterende, -----  
 onafhankelijke en verbindende rol spelen om concreet te komen tot -----  
 realisatie van projecten die bijdragen aan de door de dorpscoöperatie ---  
 "Samen Hengevelde" geformuleerde missie. -----

### Artikel 4. -----

#### - Leden en Toelating -----

- 1. De dorpscoöperatie kent gewone leden. -----  
 ----
2. Slechts natuurlijke personen (particulieren) kunnen lid worden van de ---  
 - coöperatie. Leden zijn woonachtig en/of hebben een sociale binding  
 met Hengevelde of worden geacht een sociale binding met Hengevelde  
 te --- hebben. -----  
 -----
3. Verzoeken om toelating tot het lidmaatschap worden gericht aan het ----  
 bestuur, onder vermelding van alle relevante gegevens. -----  
 -
4. Het bestuur beslist omtrent de toelating van een lid en laat dit -----  
 aan de betrokkene weten. -----
5. Het bestuur kan nadere criteria vaststellen ter zake van het -----  
 lidmaatschap.-----

### Artikel 5. -----

-----

#### Jaarlijkse bijdrage -----

Ieder lid is een jaarlijkse bijdrage aan de coöperatie verschuldigd. -----  
 Deze wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. -----

### Artikel 6. -----

#### - Overgang / Overdracht Lidmaatschap-----

--- Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang of overdracht  
 vatbaar.

### Artikel 7. -----

-

#### Ledenregister -----

-

3-

1. Het bestuur houdt een register bij, waarin de namen, adressen en -----  
 verdere contactgegevens van alle leden zijn opgenomen. -----  
 -
2. Oproepingen, kennisgevingen, mededelingen en, in het algemeen, alle --  
 berichten die bestemd zijn voor leden, geschieden schriftelijk of digitaal -  
 via een gangbaar communicatiemiddel middels bij de coöperatie -----  
 bekende contactgegevens. -----

- **Artikel 8.** -----

----- **Einde Lidmaatschap** -----

- 1. Het lidmaatschap eindigt: -----  
 ----- a. door overlijden van een lid; -----  
 -----  
 b. door opzegging door het lid; -----  
 ----  
 c. door opzegging door de coöperatie; -----  
 ----  
 d. door ontzetting. -----  
 ----
2. Opzegging door de coöperatie geschiedt door het bestuur, schriftelijk ---  
 - en/of digitaal, en met inachtneming van een opzeggingstermijn van  
 vier - weken. -----  
 -----

Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie kan slechts -----  
 ---- plaatsvinden in de in de wet bepaalde gevallen, waaronder begrepen  
 het niet voldoen van de jaarlijkse bijdrage. -----

3. Een lid kan zijn lidmaatschap te allen tijde met onmiddellijke ingang -----  
 opzeggen, mits schriftelijk of digitaal met inachtneming van de in lid 2 ---  
 - genoemde termijn. -----  
 ---- 4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. -----  
 -----

Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met  
 de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie handelt, of de --  
 coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. -----  
 -

5. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen, zodra  
 hem een besluit ter kennis is gekomen waarin de jaarlijkse bijdrage -----  
 aanzienlijk is verzwaaard. -----  
 -

6. Bij einde van het lidmaatschap vindt geen verrekening of restitutie van  
 de jaarlijkse bijdrage (verschuldigd over het alsdan lopende boekjaar) --  
 ---- plaats. -----

----- **Artikel 9.** -----  
 -----

**Bestuur** -----  
 -

1. Het bestuur van de coöperatie bestaat uit ten minste vijf (5) bestuurders.  
 De algemene vergadering stelt het aantal bestuurders vast; bij voorkeur

4-

op een oneven aantal. -----

-

2. Zowel leden als niet-leden kunnen tot bestuurder worden benoemd met uitzondering van de voorzitter. -----

-

In het bestuur dient het aantal leden te allen tijde het aantal niet-leden te overtreffen. -----

-

3. Bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Benoeming geschiedt voor een periode van maximaal drie (3) jaar. -----  
Het maximaal aantal termijnen is twee periodes tenzij door de algemene vergadering anders wordt beslist. -----

-

4. De functies van voorzitter en secretaris worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld, alsmede de diverse portefeuilles, waaronder in ieder geval de portefeuille financiën. -----

5. Elke bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. -----

-

Een schorsing kan één of meerdere malen worden verlengd, maar kan in totaal niet langer duren dan zes maanden. Is na verloop van die tijd geen beslissing genomen tot opheffing van de schorsing of tot ontslag, dan eindigt de schorsing. -----

-

6. Een bestuurder defungeert voorts in de gevallen zoals in de wet bepaald, alsmede door zijn aftreden. -----

-

7. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur of ingeval het bestuur niet is samengesteld overeenkomstig het bepaalde in lid 2, behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. -----

- **Artikel 10.** -----

----- **Bestuurstaak en Besluitvorming** -----

-----

1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het dagelijks bestuur van de coöperatie. -----

-

2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de coöperatie zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Voorts is het bestuur niet bevoegd erfstellingen anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving namens de coöperatie te aanvaarden. -

3. Het bestuur kan, met inachtneming van deze statuten, een reglement opstellen waarin zijn interne aangelegenheden, daaronder begrepen een taakverdeling, worden geregeld. -----

-----

5-

4. Het bestuur kan alleen besluiten nemen als er minimaal drie (3) -----  
bestuursleden (tevens lid van de coöperatie) aanwezig zijn bij een -----  
vergadering. -----
5. Het bestuur besluit bij volstrekte meerderheid van stemmen. -----  
-
6. Vergaderingen van het bestuur worden voorgezeten door de voorzitter. -  
Is de voorzitter niet aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar --  
leiding. -----  
-
7. In de vergaderingen van het bestuur brengt iedere bestuurder één stem  
uit. Bij staking van stemmen is het -----  
- voorstel verworpen. -----  
----
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen indien alle -----  
bestuurders in gelegenheid zijn gesteld aan de beraadslaging -----  
deel te nemen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming  
heeft verklaard, met dien verstande dat de meerderheid van de -----  
stemmers lid moet zijn van de coöperatie. -----
9. De algemene vergadering is bevoegd bestuursbesluiten aan haar -----  
- goedkeuring te onderwerpen, mits de algemene vergadering zodanige  
-- bestuursbesluiten nauwkeurig omschrijft en die besluiten vooraf aan  
het bestuur schriftelijk kenbaar maakt. -----  
-----
10. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken kunnen  
door de coöperatie worden vergoed.-----  
Aan bestuurders kan geen vacatiegeld en of andere bezoldiging worden  
toegekend. -----

**Artikel 11.** -----

-

**Vertegenwoordiging** -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie voor zover uit de wet niet ---  
anders voortvloeit. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede -  
aan twee gezamenlijk handelende bestuurders toe. -----  
-
2. Ingeval de bestuurder een tegenstrijdig belang heeft met de -----  
coöperatie, wordt de coöperatie vertegenwoordigd door -----  
de overige bestuurders. -----

**Artikel 12.** ---------- **Boekjaar en Jaarrekening** -----

- 1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het  
kalenderjaar. -----
2. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar, behoudens verlenging  
van deze termijn door de algemene vergadering met ten hoogste vijf -----  
maanden op grond van bijzondere omstandigheden, wordt door het -----  
bestuur de jaarrekening (bestaande uit de balans en de winst- en -----  
verliesrekening met toelichting) opgemaakt. ----- 3.
- De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders. -----  
Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen dan wordt daarvan  
onder opgaaf van reden melding gemaakt. -----

6-

4. Indien het bestuur daartoe besluit, alsook indien en voor zover het -----  
 dienaangaande in de wet bepaalde op de coöperatie van toepassing is, -  
 zal opdracht worden verleend aan een deskundige of organisatie van ----  
 deskundigen als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek -----  
 teneinde de door het bestuur ontworpen jaarrekening alsmede – indien -  
 opgemaakt – het jaarverslag te onderzoeken en daarover verslag uit te -  
 brengen en een verklaring af te leggen. ----- 5.  
 De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering. -----

**Artikel 13.** -----

**- Winstbestemming** -----

--

1. De coöperatie heeft geen winstoogmerk. -----  
 - Indien desalniettemin een batig resultaat uit de vastgestelde  
 jaarrekening blijkt, beslist de algemene vergadering op voorstel van het  
 bestuur tot --- reservering, toevoeging aan een (intern) fonds. -----  
 ----- Verliezen worden geboekt ten laste van eventuele vrije  
 reserves. Een lid van de dorpscoöperatie is nooit verplicht om in  
 verliezen bij te dragen. ---
2. Indien de verliezen groter zijn dan de beschikbare vrije reserves, zal het  
 meerdere worden geboekt ten laste van een daartoe te vormen -----  
 - negatieve reserve. -----

---  
 Ieder toekomstig positief saldo zal daarna eerst worden toegevoegd  
 aan deze negatieve reserve. -----

--- **Artikel 14.** -----

----

**Algemene Vergadering** -----

-

1. De algemene vergadering heeft tot taak het algemeen bestuur van de ---  
 dorpscoöperatie. -----
- 
2. Jaarlijks wordt ten minste één algemene vergadering gehouden, binnen  
 zes maanden na het einde van het boekjaar - behoudens verlenging van  
 deze termijn op grond van het hiervoor in artikel 12 lid 2 bepaalde - ter --  
 behandeling van de jaarrekening en de vaststelling van de begroting die  
 op voorstel van het bestuur is gemaakt voor het daaropvolgende jaar. ----
3. De algemene vergadering wordt gehouden in Hengevelde. -----  
 -
4. De oproeping van leden geschiedt door het bestuur of door een -----  
 bestuurder door middel van oproepingsbrieven (die ook digitaal mogen -  
 - worden verzonden) welke moeten worden verzonden niet later dan op  
 de  
 zevende dag vóór die van de vergadering. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden plaats, dag en uur van de vergadering  
 alsmede de te behandelen onderwerpen. -----
6. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het -  
 bestuur. Is de voorzitter niet ter vergadering aanwezig, dan wordt de ----  
 vergadering voorgezeten door een door het bestuur aangewezen -----

7-

aanwezige bestuurder. -----

-

7. Van het verhandelde in een algemene vergadering worden notulen -----  
gehouden tenzij een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt. -----

-

De notulen worden vastgesteld door de algemene vergadering en -----  
--- getekend door de voorzitter van de vergadering en de door deze bij de --  
aanvang van de vergadering aangewezen secretaris van de vergadering. De  
notulen of het notarieel proces-verbaal strekken tot bewijs van het in de  
vergadering beslotene. -----

**Artikel 15.** -----

-

**Besluitvorming Algemene Vergadering** -----

-

1. Ieder lid en bestuurslid is bevoegd in persoon de algemene vergadering  
bij te wonen en daarin het woord te voeren. -----
2. Ieder lid dat niet geschorst is, heeft het recht om één stem uit te brengen.  
Een volmacht tot het uitbrengen van stemmen kan slechts schriftelijk of -  
digitaal aan een ander worden gegeven. Eén persoon kan maximaal voor  
drie (andere) leden als gevolmachtigde optreden. De bestuurders, die ---  
geen lid van de coöperatie zijn, hebben als zodanig in de algemene -----  
vergadering een raadgevende stem. -----

-

3. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden de besluiten in de -----  
algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van -----  
stemmen. -----

- Blanco stemmen gelden als niet te zijn uitgebracht. -----

----

4. Stemming over personen geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter van --  
de vergadering anders bepaalt. -----

5. Bij staking van stemmen wordt het voorstel voor een adviserend oordeel  
voorgelegd aan het bestuur. -----

Het bestuur brengt binnen twee weken advies uit en maakt dat kenbaar -  
aan alle leden, waarna de algemene vergadering binnen twee weken ----  
daarna omtrent het voorstel nogmaals een besluit zal te nemen. -----

-

Wanneer alsdan de stemmen wederom staken, is het betreffende -----  
---- voorstel verworpen. -----

--

6. In een algemene vergadering, waarin alle leden vertegenwoordigd zijn, -  
kunnen, mits met algemene stemmen, rechtsgeldige besluiten worden --  
genomen ook al zijn de voorschriften met betrekking tot het oproepen en  
houden van vergaderingen niet in acht genomen, doch slechts met -----  
voorkennis van het bestuur. -----

- **Artikel 16.** -----

-----

**Besluitvorming Buiten Algemene Vergadering** -----

Besluitvorming kan ook op andere wijze dan in een algemene vergadering --

8-

plaatsvinden nadat alle leden in de gelegenheid zijn gesteld een stem uit te brengen. De meerderheid van de uitgebrachte stemmen is bepalend. -----

**Artikel 17.** -----

-

**Statutenwijziging** -----

-

1. In de statuten van de coöperatie kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is ----- opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal - worden voorgesteld. -----
- 
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van --- een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tegelijkertijd -- met de oproeping een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, ten kantore van de coöperatie voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden. -----
- 
3. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een -- meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal stemmen dat ---- door alle stemgerechtigde leden kan worden uitgebracht. -----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een ----- notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. -----

**Artikel 18.** -----

-----

**Ontbinding** -----

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing. -----
- 
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. -----
- 
3. Tenzij de algemene vergadering bij haar besluit strekkende tot ontbinding daaraan een andere bestemming heeft gegeven, wordt het batig saldo -- na vereffening uitgekeerd aan het dorp. -----

**Artikel 19.** -----

-----

**Reglement** -----

-

1. De algemene vergadering kan een reglement vaststellen ten aanzien van onderwerpen waarvoor deze statuten geen of geen volledige regeling --- bevatten. -----
- 
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, noch met - de statuten. Bij strijdigheden prevaleren de statuten en anders de wet. ---

**Artikel 20.** -----



**Overgangsbepaling.** -----  
 Het eerste boekjaar van de coöperatie loopt tot en met eenendertig -----  
december tweeduizend drieëntwintig (31-12-2023). -----  
 Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. -----

**SLOTBEPALING** -----

- Tenslotte verklaarden de verschenen personen dat het eerste bestuur van  
 -- de stichting bestaat uit zeven (7) leden en wel voor de eerste maal is -----  
 ---- samengesteld als volgt: -----

----- 1. de heer Henk Meijer, voornoemd, -----

----- als voorzitter; -----

----- 2. de heer Tim Jongman, voornoemd, -----

----- als secretaris; -----

--- 3. de heer André Kolner, voornoemd, -----

---- als penningmeester; -----

--

4. mevrouw **Linde Marije Kuipers**, -----

-----

----- als

algemeen bestuurslid; -----

5. mevrouw **Henrica Josephina Maria Pierik**, -----

-----

----- als

algemeen bestuurslid; -----

6. mevrouw **Rianne Bernadette Hofmeijer**, -----

-----

-----

als algemeen bestuurslid; -----

-----

de heer **Bernardus Marinus Jozef Eshuis**, -----

-----

----- als

algemeen bestuurslid. ----- **AAN**

**TE HECHTEN STUKKEN** -----

Aan deze akte worden geen stukken gehecht. -----

**SLOT** -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen -----

- opgegeven en toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een

van de) partijen uit de inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen ---

----- personen hebben eenparig verklaard op volledige voorlezing van de

akte ---- geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van deze akte het

ontwerp van -- deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte

te hebben ----- kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen.

Onmiddellijk na -- beperkte voorlezing is deze akte te Wierden op de datum

in het hoofd van --- deze akte vermeld door de verschenen personen en

vervolgens door mij, ---- notaris, ondertekend. -----

-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

